



# ŽÁDOST o přijetí dítěte do školní družiny

registrační číslo (vyplní škola):

## I. ŽADATEL - zákonný zástupce dítěte

Jméno:

Příjmení:

e-mail:

telefon:

### Trvalý pobyt

Ulice:

č. p.:

Město:

PSČ:

### Kontaktní adresa (pokud není shodná s trvalým pobytem)

Ulice:

č. p.:

Město:

PSČ:

pokračování na další straně



## II. DÍTĚ

Žádám o přijetí svého dítěte k pravidelné docházce do školní družiny ve školním roce , kde bude docházet do  třídy.

Jméno:  Příjmení:

Datum narození (MM.DD.RRRR):

### Bydliště

Ulice:  č. p.:

Město:  PSČ:

Upozornění na zdravotní problémy dítěte:

## III. INFORMOVANÝ SOUHLAS pro pověřenou osobu

Jako zákonný zástupce, podávající žádost o přijetí do družiny ZŠ J. A. Komenského, se zavazuji informovat druhého zákonného zástupce = povinnost rodičů jednat ve vzájemné shodě.

V případě, že ve ŠD nastala mimořádná událost (např. došlo ke zranění mého dítěte, a já nejsem k zastížení), může školní družina místo mě kontaktovat níže uvedené osoby.

Jméno: , vztah k dítěti:

telefon:

Jméno: , vztah k dítěti:

telefon:

- Jde o osoby spolehlivé a bezúhonné a je možné jim bez obav svěřit mé dítě.
- Potvrzuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé. Pokud nastane změna v údajích, budu ihned informovat vychovatelku ŠD.

V

dne  podpis zák. zástupce: \_\_\_\_\_

- Rovněž souhlasím s pořizováním foto a video dokumentace dítěte při akcích ŠD a veřejným prezentováním jeho výrobků.

podpis zák. zástupce: \_\_\_\_\_



Dítě přijato k docházce dne:

## Podmínky průběhu a ukončování vzdělávání ve ŠD:

- Rozhodující pro umístění dítěte do ŠD je věk dítěte (od nejmladšího).
- Dítě je přijímáno na základě podání řádně vyplněné písemné přihlášky zákonnými zástupci.
- **Docházka do ŠD je stanovena na jeden školní rok (1. 9. - 30. 6.).**
- **Výše úplaty 1000 Kč / šk. rok je splatná ke dni nástupu dítěte do ŠD (připsání na účet nejdéle do 10. září), v případě neuhrazení částky do tohoto termínu, bude zákonný zástupce informován o ukončení docházky dítěte do ŠD.**
- Odhlašování ze ŠD je možné vždy k pololetí na základě písemné žádosti zákonného zástupce, který přihlášku podal.
- Snížení úplaty je možné dle platných pravidel uvedených ve vnitřním řádu V případech vážného porušení vnitřního řádu ŠD může být dítě podmíněčně vyloučeno, při opětovném porušení následně vyloučeno ze ŠD.
- O zařazení do ŠD rozhoduje ředitelka školy bez správního řízení.

## Záznamy o odchodech dítěte ze ŠD

Den	Čas	Změna	Dítě odchází SAMO/DOPROVOD (uved'te jména osob oprávněných k vyzvedávání dítěte ze ŠD)
Po	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Út	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
St	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Čt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pá	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**nesouhlasím**  **souhlasím** \* se samostatným příchodem svého dítěte po skončení vyučování do ŠD  
(platí od 2. ročníku) \*) *zakřížkujte příslušnou položku*

podpis zák. zástupce: \_\_\_\_\_

**Seznámili jsme se s vnitřním řádem školní družiny a s jeho obsahem souhlasíme.**

podpis zák. zástupce: \_\_\_\_\_

- Každá žádost o samostatné uvolnění ze ŠD musí obsahovat: datum, čas, přebrání zodpovědnosti a podpis zákonného zástupce.
- **Na telefonické zavolání nebude dítě uvolněno.**
- **V případě nepřijetí dítěte k docházce do školní družiny, bude tato žádost skartována.**