



PŘIHLÁŠKA do školní družiny

registrační číslo (vyplní škola):

I. DÍTĚ

Žádám o přijetí svého dítěte k pravidelné docházce do školní družiny ve školním roce , kde bude docházet do třídy.

Jméno:

Příjmení:

Datum narození (MM.DD.RRRR):

Bydliště

Ulice:

č. p.:

Město:

PSČ:

Upozornění na zdravotní problémy dítěte:

Záznamy o odchodech dítěte ze ŠD

Den	Čas	Změna	Dítě odchází SAMO/DOPROVOD (uved'te jména osob oprávněných k vyzvedávání dítěte ze ŠD)
Po			
Út			
St			
Čt			
Pá			

☐ souhlasím se samostatným příchodem svého dítěte po skončení vyučování do ŠD (od 2. třídy)

podpis zák. zástupce: _____

pokračování na další straně



II. ŽADATEL - zákonný zástupce dítěte

Matka

Jméno:

Příjmení:

e-mail:

telefon:

Otec

Jméno:

Příjmení:

e-mail:

telefon:

III. INFORMOVANÝ SOUHLAS pro pověřenou osobu

Jako zákonný zástupce, podávající žádost o přijetí do školní družiny ZŠ J. A. Komenského, se zavazuji informovat druhého zákonného zástupce - povinnost rodičů jednat ve vzájemné shodě.

V případě, že ve školní družině nastala mimořádná událost (např. došlo ke zranění mého dítěte, a já nejsem k zastížení), může školní družina místo mě kontaktovat níže uvedené osoby.

Jméno:

, vztah k dítěti:

telefon:

Jméno:

, vztah k dítěti:

telefon:

- Jde o osoby spolehlivé a bezúhonné a je možné jim bez obav svěřit mé dítě.
- Potvrzuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé. Pokud nastane změna v údajích, budu ihned informovat vychovatelku ŠD.

V

dne

podpis zák. zástupce: _____

- Rovněž souhlasím s pořizováním foto a video dokumentace dítěte při akcích ŠD a veřejným prezentováním jeho výrobků.

podpis zák. zástupce: _____

pokračování na další straně



Dítě přijato k docházce dne:

Podmínky průběhu a ukončování vzdělávání ve ŠD:

- Rozhodující pro umístění dítěte do ŠD je věk dítěte (od nejmladšího).
- Dítě je přijímáno na základě podání řádně vyplněné písemné přihlášky zákonnými zástupci ve dnech zápisu do ŠD (zajišťuje vedoucí vychovatelka)
- **Docházka do ŠD je stanovena na jeden školní rok (1. 9. - 30. 6.).**
- **Výše úplaty je splatná ke dni nástupu dítěte do ŠD (připsání na účet školy nejdéle do 30. 9.), v případě neuhrazení částky bude zákonný zástupce upozorněn a stanoví se podmínky jejího uhrazení (1.1.3 VR ŠD).**
- Odhlašování ze ŠD je možné vždy k pololetí na základě písemné žádosti zákonného zástupce.
- Snížení úplaty je možné dle platných pravidel uvedených ve vnitřním řádu ŠD
- V případech vážného porušení vnitřního řádu ŠD může být dítě podmíněčně vyloučeno, při opětovném porušení následně vyloučeno ze ŠD.
- O zařazení do ŠD rozhoduje ředitelka školy bez správního řízení.

Seznámili jsme se **vnitřním řádem školní družiny** a s jeho obsahem souhlasíme.

podpis zák. zástupce: _____

Vzor o uvolnění dítěte jiným způsobem, než je uvedeno v přihlášce do školní družiny

- Každá písemná žádost o samostatné uvolnění ze školní družiny musí obsahovat:
 - datum, čas, podpis zákonného zástupce, v době uvolnění dítěte ze školní družiny, přebírám za (jméno a příjmení dítěte) povinný dohled, zodpovědnost.
- Dítě může být uvolněno na základě sms zprávy z uvedeného telefonního čísla zákonných zástupců.
- **Na telefonické zavolání nebude dítě uvolněno.**

V případě nepřijetí dítěte k docházce do školní družiny bude tato žádost skartována.